
 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		


Dokument postupu
Postup pri podozrení na infekciu spôsobenú koronavírusom (COVID-19)
v zariadení pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer (ZPS DPS Cífer)

	Vypracovala:	Posúdil:	Schválil:
Meno:	Ing. Soňa Sedláková	Mgr. Katarína Pažitková	Ing. Miroslav Dzurech
Prac. pozícia	Vedúca ZPS DPS Cífer	Manažér rozvoja sociálnych služieb	Štatutárny zástupca TADCH
Dátum:	23.03.2020	24.03.2020	24.03.2020
1. Aktualizácia	06.04.2020	06.04.2020	06.04.2020
2. Aktualizácia	21.04.2020	21.04.2020	21.04.2020
3. Aktualizácia	02.10.2020	02.10.2020	02.10.2020
Podpis:			


 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

OBSAH

Úvod.....	3
1 Informácie o víruse COVID-19.....	4
1.1 Príznaky ochorenia COVID-19.....	4
1.2 Osoby s vyšším rizikom ochorenia COVID – 19.....	4
1.3 Prevencia pred ochorením COVID – 19.....	5
1.4 Sekundárna prevencia v prípade podozrenia na respiračnú infekciu.....	5
1.5 Zákaz návštev v zariadeniach sociálnych služieb.....	6
1.6 Vyhlásenie núdzového stavu v SR.....	6
1.7 Spresnenie niektorých opatrení vyplývajúcich z pandemického semaforu v sociálnych službách, aktualizácia k 01.10.2020.....	7
1.7.1 Prijímanie nových klientov	7
1.7.2 Návrat klientov z ústavnej zdravotnej starostlivosti	7
1.7.3 Monitoring telesnej teploty klientov a zamestnancov	7
1.7.4 Návštevy v zariadení	7
1.7.5 Absolvovanie lekárskeho vyšetrenia a zdravotnej starostlivosti	8
1.7.6 Návrat zamestnancov po dovolenke	8
1.7.7 Skupinové aktivity klientov	8
1.8 Odporúčania a nariadenia pre občanov v núdzovom stave.....	8
1.9 Testovanie v zariadení sociálnych služieb v 2. Vlna pandémie.....	9
1.10 Čestné vyhlásenie prijímateľa sociálnej služby a zamestnanca sociálnej služby.....	9
2 Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19.....	10
2.1 Vstup na územie Slovenskej republiky.....	10
2.2 Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca.....	12
2.3 Postup pri podozrení na ochorenie COVID - 19 u klienta DPS.....	13
3 Systém komunikácie.....	14
3.1 Krízová komunikácia.....	15
3.2 Psychologické intervencie v krízovej situácii.....	15
3.2.1 Copingové stratégie.....	16
3.2.2 Krízová intervencia.....	17

	<p style="text-align: center;">Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03</p>
Dokument postupu		

3.2.3 Krízová intervencia u klientov DPS.....	18
3.2.4 Krízová intervencia pre zamestnancov DPS.....	18
3 Zoznam call centier súvisiacich s COVID – 19.....	20
Použitá literatúra.....	20


 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

ÚVOD

Vzhľadom k aktuálnej zhoršujúcej sa epidemiologickej situácii prijal riaditeľ Trnavskej arcidiecéznej charity opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV). Vydal záväzný postup pri podozrení na infekciu spôsobenú koronavírusom (COVID-19) v súlade s prístupmi, postupmi, rozhodnutiami a odporúčaniami Ministerstva zdravotníctva SR, Ústredného krízového štábu SR v súvislosti s hrozbou vírusu Covid – 19, Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

Dokument obsahuje informácie o víruse COVID-19, príznaky ochorenia, preventívne a represívne opatrenia, postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca a postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u klienta DPS.

Dôležitou súčasťou sociálnej služby je koordinovaná informovanosť, zníženie paniky, zachovanie pokoja, prevencia stresu u klientov, rodín klientov a zamestnancov.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

1 INFORMÁCIE O VÍRUSE COVID-19

Koronavírus spôsobuje akútnu respiračnú infekciu. Hlavnou cestou prenosu je prenos dýchacích aerosólov (kvapôčok) a prenáša sa kontaktom z človeka na človeka.

Inkubačná doba je od 2 -14 dní. Z tohto dôvodu tí, ktorí boli vystavení stretnutiu s človekom s potvrdeným prípadom COVID-19, majú byť bezodkladne izolovaní v domácom prostredí, vo vyhradených priestoroch pobytového zariadenia sociálnych služieb alebo v karanténnom zariadení počas 14 dní od posledného kontaktu s chorou osobou, nakoľko sa v priebehu tohto obdobia môže u nich vyvinúť ochorenie s príznakmi. Povinnosťou týchto osôb je bezodkladne oboznámiť o daných skutočnostiach vedúcu zariadenia, prípadne vedúcu opatrovateľskej služby alebo sociálneho pracovníka, ktorí následne telefonicky informujú všeobecného lekára, príp. regionálneho hygienika o kontakte s človekom s potvrdeným COVID-19 a o príznakoch. S týmto ochorením súčasne prebieha každoročná sezónna epidémia chrípky a iných respiračných infekcií. Preto je dôležité pri podozrení na infekčné respiračné ochorenie nerobiť paniku, zachovať pokoj, najmä pri komunikácii s klientom, ktorý si vyžaduje profesionálny a ľudský prístup.


1.1 Príznaky ochorenia COVID-19

Medzi príznaky ochorenia Covid-19 patria najmä:

- horúčka nad 38° Celzia (u starších a imunitne oslabených ľudí môže byť telesná teplota nízka),
- kašeľ,
- sťažené dýchanie,
- bolesť svalov,
- únava a malátnosť,
- strata čuchu a chuti.

1.2 Osoby s vyšším rizikom ochorenia COVID – 19

- starší ľudia vo veku 60 rokov a viac
- ľudia, ktorí majú vážne chronické ochorenia, napr.:

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		


- ochorenie srdca
- diabetes mellitus (cukrovka)
- pľúcna choroba
- chronické ochorenie so znížením imunity

1.3 Prevencia pred ochorením COVID - 19

- časté a dôkladné umývanie rúk a zápästia mydlom a vodou, 40 – 60 sekúnd
- dezinfekcia rúk a zápästia dezinfekčným prostriedkom na ruky na báze alkoholu
- nosenie ochranného rúška
- nosenie rukavíc
- požívanie papierových utierok, prípadne vlastných uterákov po umytí rúk
- používanie jednorazových papierových vreckoviek pri kýchaní, kašľaní a nádche (po použití vhodit' do uzatvárateľného koša)
- vyhýbanie sa blízkeho kontaktu s ľuďmi, dodržiavanie minimálne dvojmetrového odstupu
- vyhýbanie sa miestam s vyššou koncentráciou ľudí
- pravidelná dezinfekcia povrchov, pracovných plôch a pomôcok v domácnosti i na pracovisku

1.4 Sekundárna prevencia v prípade podozrenia na respiračnú infekciu

- izolácia chorého a jeho kontaktov pred, ako aj po vypuknutí ochorenia
- dodržiavanie respiračnej hygieny:
 - dostatočná vzdialenosť od iných osôb (minimálne 2 metre)
 - zakrytie úst a nosa ochranným rúškom, vreckovkou alebo papierovým obrúskom (v prípade, že osoba s akútnym respiračným ochorením nemá zabezpečenú ochranu dýchacích ciest, kašľať a kýchať do rukáva – do lakťového zhybu, nie do rúk)

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

1.5 Zákaz návštev v zariadeniach sociálnych služieb

Na základe verejnej vyhlášky RÚVZ dňom 7.3.2020 je zakázané navštevovať klientov v zariadeniach sociálnych služieb z dôvodu naliehavého všeobecného záujmu na ochranu verejného zdravia obyvateľstva. Zároveň je zakázaný voľný pohyb klientov mimo zariadenia.

Aktualizácia k 01.10.2020

Na základe vývoja nepriaznivej situácie a odporúčaní RÚVZ dňom 14.9.2020 je zakázané navštevovať klientov v zariadeniach sociálnych služieb z dôvodu naliehavého všeobecného záujmu na ochranu verejného zdravia obyvateľstva. Zároveň je zakázaný voľný pohyb klientov mimo zariadenia.

1.6 Vyhlásenie núdzového stavu v SR

Vláda SR vyhlásila dňa 02.04.2020 NÚDZOVÝ STAV.

Núdzový stav ovplyvňuje aj poskytovanie sociálnych služieb, najmä zariadenia sociálnych služieb, v ktorých sa poskytuje aj zdravotná starostlivosť.


Štát chce chrániť seniorov, ktorí sú v prípade pandémie koronavírusu najzraniteľnejšou skupinou. Úrad verejného zdravotníctva SR zároveň uzatvoril činnosť denných stacionárov a pre sociálne zariadenia vydal hygienické pokyny.

Sociálne služby sú povinné riadiť sa záväzným postupom pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom, ktoré vydalo Ministerstvo Zdravotníctva a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR dňa 16.03.2020.

Aktualizácia k 01.10.2020:

Uznesením Vlády SR bol dňa 1.10.2020 vyhlásený NÚDZOVÝ STAV.

Sociálne služby sú povinné riadiť sa záväznými postupmi pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom, ktoré

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

vydalo Ministerstvo Zdravotníctva a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako i Hlavný hygienik SR v súvislosti s vývojom 2. vlny pandémie.

Dňa 29.9.2020 minister práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky schválil Pandemický plán Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorého súčasťou v prílohe č. 18 sú aj Pandemické semafore pre sociálne služby. Semafor určený pre zariadenia pre seniorov tvorí prílohu č. 19 dokumentu: Krízový plán pri riadení činností zameraných na predchádzanie vzniku a šíreniu Covid-19, resp. iných prenosných ochorení v ZPS DPS Cífer. Zariadenie je povinné riadiť sa pokynmi pre jednotlivé fázy semaforu.

1.7 Spresnenia niektorých opatrení vyplývajúcich z pandemického semaforu v sociálnych službách, aktualizácia k 01.10.2020

1.7.1 Prijímanie nových klientov

Do zariadení sociálnych služieb môžu byť prijímaní iba tí klienti, ktorí boli testovaní na Covid 19 s negatívnym výsledkom, pričom je nový klient preventívne oddelený od ostatných na dobu 5-7 dní. Noví klienti sú súčasne povinní predložiť čestné vyhlásenie o zdravotnom stave ako i osôb, s ktorými je v styku, v ktorom čestne prehlási skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení primerane s prihliadnutím na druh a formu sociálnej služby, ktorá sa má začať poskytovať.

1.7.2 Návrat klientov z ústavného zdravotníckeho zariadenia, Aktualizácia k 01.10.2020


Klienti sú prepúšťaní z nemocnice alebo iného zdravotníckeho zariadenia, testovaní na COVID 19. Až po negatívnom výsledku testu sú prijímaní späť do zariadenia, v ktorom budú ešte 5-7 dní preventívne izolovaní, pričom odborný personál monitoruje ich zdravotný stav, aby sa v maximálnej miere zabránilo možnému šíreniu.

1.7.3 Monitoring telesnej teploty klientov a zamestnancov, Aktualizácia k 01.10.2020

Monitoring telesnej teploty klientov a zamestnancov je povinný 2x denne - ráno a večer, resp. pri odchode z pracoviska.

1.7.4 Návštevy v zariadení, Aktualizácia k 01.10.2020

Návštevy sú zakázané. Zakázané sú i aktivity mimo zariadenia a dočasné opustenie zariadenia za účelom vychádzky, návštev príbuzných a pod.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

1.7.5 Absolvovanie lekárskeho vyšetrenia a zdravotná starostlivosť, aktualizácia k 01.10.2020

Lekárske vyšetrenia sú obmedzené a výlučne v sprievode odborného personálu. Využíva sa najmä telefonická konzultácia s lekármi.

1.7.6 Návrat zamestnancov po dovolenke


Zamestnanec predloží čestné vyhlásenie o bezinfekčnosti. V prípade, že absolvoval dovolenku v zahraničí, je povinný ísť do domácej izolácie na dobu 10 dní, dať sa testovať na COVID 19 a preukázať sa negatívnym výsledkom testu pri návrate do zamestnania priamemu nadriadenému.

1.7.7 Skupinové aktivity klientov

Skupinové aktivity sú obmedzené, klienti sú rozdelení do menších striedajúcich sa skupín, pričom pri každej výmene skupiny sa priestory vetrajú a dôkladne dezinfikujú.

1.8 Odporúčania a nariadenia pre občanov v núdzovom stave

- Povinnosť nosiť rúško všade mimo svojho bydliska.
- Dodržiavať dvojmetrový rozstup v rade (vonku aj vnútri).
- Ústredný krízový štáb SR a Úrad verejného zdravotníctva SR odporúčajú občanom SR obmedziť mobilitu mimo bydliska na nevyhnutnú mieru – dochádzanie do práce, zabezpečenie základných životných potrieb (zabezpečenie potravín, hygieny, liečiv, domácej sociálnej starostlivosti, zaopatrenia chorých a zomierajúcich), nevyhnutná návšteva zdravotníckeho zariadenia.
- Vláda vyzýva rodičov, aby v súvislosti s prerušením vyučovania nedávali deti do opatery starým rodičom z dôvodu možného šírenia nákazy. Priebeh ochorenia u nich môže byť komplikovanejší.
- Pre seniorov nad 65 rokov sú určené špeciálne otváracie hodiny v obchodoch, a to od 9.00 h do 11.00 h.
- Vláda SR a Úrad verejného zdravotníctva SR vyzvali seniorov, aby pre riziko ochorenia COVID-19 vychádzali zo svojho domu či bytu len v nevyhnutných prípadoch. Štát seniorom odporúča, aby radšej požiadali o pomoc iných, eliminovali

 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

sociálny kontakt s druhými ľuďmi, a to aj s rodinnými príslušníkmi. Vláda je pripravená v prípade nutnosti aj prijať zákaz vychádzania pre konkrétne skupiny ľudí.

- Vláda vyzýva seniorov, aby MHD a verejnú dopravu využívali iba v nevyhnutných prípadoch.
- Vláda zakáže predaj respirátorov bežnej verejnosti, keďže môžu byť nebezpečné (chorý človek, ktorý používa respirátor s výdychovým ventilom, vydychuje infikovaný vzduch). Respirátory budú k dispozícii iba pre zdravotníckych pracovníkov.

1.9 Testovanie v zariadení sociálnych služieb v 2. vlne pandémie


Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vydalo usmernenie pre testovanie zamestnancov a prijímateľov zariadení sociálnych služieb na ochorenie Covid-19 v II. vlne pandémie aktualizované k 13.10.2020.

V súvislosti so šíriacou sa nákazou Covid-19 bol 01.10.2020 v rámci Slovenskej republiky vyhlásený núdzový stav. Aby sa predišlo ďalšiemu zhoršovaniu epidemiologickej situácie a nárastu počtu infikovaných zamestnancov, alebo prijímateľov sociálnych služieb v zmysle pandemického plánu v 3. fáze je do prioritnej oblasti práce zaradené testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb, na ochorenie Covid-19. Testovanie bude realizované orientačnými rýchlotestami (antigénovými testami).

1.10 Čestné vyhlásenie prijímateľa sociálnej služby a zamestnanca sociálnej služby

Na základe vývoja výskytu ochorenia na Covid-19 v Slovenskej republike a z dôvodu pretrvávajúcej potreby prijímať preventívne opatrenia s cieľom predchádzať šíreniu ochorenia Covid-19 pri poskytovaní sociálnych služieb sú:

- **prijímatelia sociálnych služieb povinní predložiť poskytovateľovi sociálnych služieb čestné vyhlásenie** o zdravotnom stave prijímateľa sociálnej služby a osôb, s ktorými je v styku, v ktorom čestne prehlási skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení primerane s prihliadnutím na druh a formu sociálnej služby, ktorá sa má začať poskytovať, ktorá sa má poskytovať, po prerušení prevádzky jej poskytovania, po

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

prerušení jej poskytovania z dôvodu neprítomnosti klienta dlhšej ako 5 kalendárnych dní, alebo pri zmene skutočností uvedených v tomto vyhlásení.

- **zamestnanci poskytovateľa sociálnych služieb povinní predložiť svojmu zamestnávateľovi čestné vyhlásenie zamestnanca poskytovateľa sociálnej služby o zdravotnom stave zamestnanca a osôb, s ktorými je v styku a to pri nástupe do zamestnania, po prerušení prevádzky poskytovanej sociálnej služby, po prerušení výkonu pracovnej činnosti zamestnanca z dôvodu čerpania dovolenky viac ako 5 dní, alebo čerpania PN alebo OČR trvajúcej dlhšie ako 2 pracovné dni, alebo pri zmene skutočností uvedených v tomto vyhlásení.**

2 POSTUP PRI PODOZRENÍ NA OCHORENIE COVID-19

Kapitola obsahuje povinnosti a postupy pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca a u klienta DPS.


2.1 Vstup na územie Slovenskej republiky

Zamestnanec je povinný s ohľadom na platnú legislatívu Zákonníka práce informovať zamestnávateľa o tom, že sa vrátil on alebo jeho blízky príbuzný, resp. blízka osoba zo zahraničia.

Každá osoba je povinná bezprostredne po vstupe na územie SR riadiť sa záväzným dokumentom: *Opatrenie RÚVZ SR pri ohrození verejného života*, ktoré vydal Úrad verejného zdravotníctva SR s platnosťou od 06.04.2020:

1. Všetkým osobám, ktoré vstúpia na územie SR je nariadená izolácia v zariadeniach určených štátom na dobu nevyhnutnú na vykonanie laboratórnej diagnostiky COVID-19 a následne po zistení negatívneho výsledku sa tejto osobe nariaďuje domáca izolácia v celkovej súhrnnej dobe 14 dní. Po dobu domácej izolácie podľa predchádzajúcej vety sa táto nariaďuje i osobám žijúcim s ňou v spoločnej domácnosti.

Nariadenie izolácie v zariadeniach určených štátom sa nevzťahuje na osoby nad 75 rokov, tehotné ženy, osoby s obmedzenou schopnosťou orientácie a pohybu, s onkologickým ochorením, psychiatrickým ochorením, ťažkou poruchou imunity, s osobitnými výživovými

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	


potrebami, s chronickými ochoreniami dýchacích ciest, srdca, ciev, osoby s metabolickými poruchami, s epilepsiou, s mentálnou poruchou, so závažnými ochoreniami vyžadujúcimi injekčnú liečbu v pravidelných intervaloch, zdravotne ťažko postihnuté osoby alebo osoby s inými zreteľa hodnými závažnými zdravotnými stavmi a osoby, ktoré na území SR používajú diplomatické výsady a imunitu. Týmto osobám je nariadená izolácia v domácom prostredí na dobu 14 dní. Maloletým osobám, ktoré bez sprievodu vstupujú na územie SR je nariadená izolácia v domácom prostredí na dobu 14 dní. Po dobu domácej izolácie je táto nariadená i osobám žijúcim s nimi v spoločnej domácnosti.

2. Všetky osoby, ktoré vstúpia na územie SR majú povinnosť bezprostredne po návrate do SR oznámiť túto skutočnosť telefonicky alebo elektronicky poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti (všeobecný lekár alebo pediater). Všeobecný lekár alebo pediater je týmto osobám povinný vystaviť PN z dôvodu karantény pre COVID-19.
3. Osoba, ktorej týmto opatrením vznikla povinnosť izolácie, je povinná sledovať svoj zdravotný stav a v prípade objavenia sa príznakov COVID-19 bez meškania kontaktovať zodpovednú osobu karanténneho zariadenia a v prípade domácej izolácie ošetrojúceho lekára a územne príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva a podrobiť sa odberu biologického materiálu. Ďalej je táto osoba povinná zdržať sa sociálnych kontaktov, cestovania a akýchkoľvek činností, ktoré si vyžadujú opustiť miesto izolácie alebo prijímať v mieste izolácie vnímavé osoby.

Každý zamestnanec DPS Cífer je povinný riadiť sa Príkazom riaditeľa účinným od 1.10.2020:

1. Všetci zamestnanci, ktorí od 1. októbra 2020 od 7.00 hod. vstúpia na územie Slovenskej republiky, a ktorí počas predchádzajúcich 14 dní navštívili krajiny Európskej únie ako i krajiny, ktoré nie sú členmi Európskej únie, sú povinné ísť do izolácie v domácom prostredí do doby obdržania negatívneho výsledku RT-PCR testu na ochorenie COVID-19. V prípade, že negatívny výsledok RT-PCR testu na ochorenie COVID-19 neobdržia a priebeh izolácie v domácom prostredí je bezpríznakový, táto sa končí dňom dovŕšenia jej 10. dňa.

2. Laboratórnej diagnostike na ochorenie COVID-19 je zamestnanec povinný podrobiť sa najskôr v piaty deň izolácie v domácom prostredí a túto skutočnosť telefonicky alebo elektronicky oznámiť príslušnému poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti, ktorý poskytuje

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

zdravotnú starostlivosť v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo, a s ktorým má uzatvorenú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti.

3. Pri nástupe do zamestnania po skončení čerpania riadnej dovolenky je zamestnanec v zmysle uvedeného odovzdať priamemu nadriadenému negatívny výsledok RT-PCR testu.

2.2 Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca


Zamestnanec je povinný s ohľadom na platnú legislatívu Zákonníka práce informovať zamestnávateľa o tom, že v jeho domácnosti alebo blízkom okolí bol v priamom kontakte s osobou, ktorej bola zistená, t.j. laboratórnym vyšetrením a ÚVZ SR potvrdená infekcia COVID-19 alebo je v izolácii pre podozrenie na infekciu a nie sú ešte známe výsledky vyšetrenia.

V prípade, že zamestnanec má dôvodné podozrenie na respiračné ochorenie, je povinný o tom informovať priameho nadriadeného a vedúcu zariadenia. Zamestnávateľ je vzhľadom na povinnosť predchádzať rizikám z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci oprávnený vyzvať zamestnanca, aby telefonicky kontaktoval všeobecného lekára, príp. hygienika príslušného RÚVZ a následne sa riadil ich inštrukciami. O prípadnom nariadení karantény, jej trvaní a ukončení rozhoduje príslušný RÚVZ a v tomto zmysle je zamestnanec povinný podať zamestnávateľovi informáciu o tom, že mu bola nariadená karanténa. Zamestnancovi v prípade karantény prislúcha náhrada mzdy rovnako ako v prípade, keď je dočasne práce neschopný.

Vzhľadom na súčasne prebiehajúce aj iné respiračné ochorenia je odporúčané pre zamestnancov s príznakmi respiračnej infekcie nasledovné:

- zostať doma na lôžku,
- telefonicky kontaktovať svojho ošetrojúceho lekára ohľadom správnej liečby a postupu pri prípadnom vyšetrení,
- prijímať tekutiny a vitamíny.

Zamestnanec sa môže vrátiť na pracovisko, ak nemá 3 dni po sebe známky respiračnej infekcie (pri nepotvrdení COVID-19) a pri známom ochorení COVID-19 podľa nariadenia hygienika RÚVZ.


	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

V prípade potvrdenia ochorenia COVID – 19 u zamestnanca DPS sú izolovaní všetci klienti, zamestnanci a iné osoby, ktoré prišli s chorým zamestnancom do kontaktu, ak tak určí hygienik RÚVZ. Všetky priestory a povrchy, v ktorých sa zamestnanec nachádzal, musia byť následne dôkladne dezinfikované za použitia virucidného dezinfekčného prostriedku podľa dezinfekčného plánu prevádzkového poriadku DPS a usmernenia pracovníka RÚVZ.

2.3 Postup pri podozrení na ochorenie COVID - 19 u klienta DPS

V prípade, že sa príznaky ochorenia prejavia u klienta počas jeho pohybu vo vyhradených priestoroch DPS a vznikne u neho dôvodné podozrenie na vírusové respiračné ochorenie, personál a klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie dodržia nasledovný postup:


1. Zamestnanec je povinný zabezpečiť sa ochranným odevom. Okrem rúška a rukavíc aj okuliarmi/štítom a ochranným overalom.
2. Klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie je povinný použiť ochranné rúško a rukavice.
3. Klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie musí byť bezodkladne izolovaný vo vyčlenenej miestnosti, kde je zabezpečené vetranie, pričom do tejto miestnosti nemá povolený vstup iný klient. K dispozícii má i toaletu a sprchovací kút, ktoré sú súčasťou izolačnej miestnosti.
4. Zamestnanec, ktorý má podozrenie na respiračnú infekciu u klienta, kontaktuje jeho všeobecného lekára, príp. hygienika RÚVZ pre určenie ďalšieho postupu.
5. Zamestnanec sa následne riadi pokynmi priameho nadriadeného v súlade s pokynmi všeobecného lekára alebo hygienika RÚVZ a o nariadených pokynoch a postupe informuje klienta.
6. Personál, ktorý vykonáva obslužné a ďalšie činnosti (pranie, žehlenie, upratovanie, stravovanie...) počas nevyhnutnej komunikácie s klientom dodržiava respiračnú hygienu, t.j. minimálne dvojmetrový odstup.
7. Klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie sa musí vyhnúť úzkemu a telesnému kontaktu s osobami, povrchmi alebo predmetmi.
8. Následný manažment s odberom informácií, odberom vzoriek alebo nariadením izolácie, je určený postupom príslušným RÚVZ.

 <p>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita</p>	<p>Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03</p>
	<p>Dokument postupu</p>	

9. Izolovaní sú všetci zamestnanci a ďalšie osoby, ktorí s klientom podozrivým na vírusové respiračné ochorenie prišli do kontaktu.
10. Klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie je zamestnancom informovaný o postupe likvidácie ochranných pomôcok, vreckoviek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami podľa *Dokumentu postupu: Opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV) v DPS.*
11. Všetky priestory (povrchy), v ktorých sa klient podozrivý na vírusové respiračné ochorenie nachádzal, musia byť dôkladne dezinfikované za použitia virocídneho dezinfekčného prostriedku podľa dezinfekčného plánu prevádzkového poriadku DPS a usmernenia pracovníka RÚVZ.
12. Zamestnanec si po odchode klienta vyzlečie ochranné pomôcky a bezprostredne ich vyčistí alebo zlikviduje podľa *Dokumentu postupu: Opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV) v DPS.*
13. Vedúca zariadenia o mimoriadnej udalosti bezodkladne upovedomí riaditeľa TADCH.
14. Vedúca zariadenia, príp. poverený zamestnanec DPS spíše *Záznam o mimoriadnej situácii v DPS Cífer.*

3 SYSTÉM KOMUNIKÁCIE

- 1) Komunikáciu so zamestnancami v sociálnej službe zabezpečuje riaditeľ, vedúca ZPS DPS Cífer, sociálna pracovníčka a vedúca opatrovateľskej služby. Komunikácia prebieha formou osobnou, telefonickou, mailovou, prostredníctvom informačných tabúl v interiéri prevádzky a internými formami hlásení.
- 2) Komunikácia s príbuznými klientov a ostatnými zainteresovanými stranami a verejnosťou je zabezpečovaná prostredníctvom sociálnej pracovníčky a to formou mailovou a telefonickou počas pracovných dní, prednostne v čase od 12:00 do 14:00 hod. alebo podľa potreby prostredníctvom stálej služby. Mená a telefónne čísla kontaktných osôb sú uverejnené na webovej stránke zariadenia.

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

3) Komunikáciu s médiami vedie výhradne riaditeľ TADCH, príp. riaditeľom poverený zamestnanec.

3.1 Krízová komunikácia

Model procesu komunikácie rizika sa vzťahuje k sociálne psychologickým procesom a preto je potrebné sa v rámci krízového riadenia venovať komunikácii rizík takým spôsobom, aby bolo zabezpečené u klientov, zamestnancov a ďalších zainteresovaných strán požadované ochranné správanie.

Pri komunikácii s ľuďmi, ktorí sa ocitli v mimoriadnej situácii platia tieto zásady:

- Komunikujte optimálne (slovná a mimo slovná komunikácia a reč tela sú v súlade)
- Komunikujte empaticky
- Komunikujte štruktúrovane a jasne
- Komunikujte primerane asertívne
- Aktívne počúvajte, čo človek, ktorý je zasiahnutý mimoriadnou udalosťou potrebuje.

Pri komunikácii s klientom je dôležité dávať najavo trpezlivosť, neponáhľať sa (aj keď nemáme čas) neskákať do reči a nenaliehať pri zisťovaní. Je správne prejavovať záujem, pochopenie, súcitiť a vnímavosť. Je potrebné držať vlastné emócie pod kontrolou.

3.2 Psychologické intervencie v krízovej situácii


Podkapitola obsahuje východiská konceptov zvládania stresových situácií pri mimoriadnej situácii šírenia koronavírusu.

Stres je obranná reakcia organizmu, je to odpoveď organizmu na záťaž. Ide o stav organizmu, kedy je jeho integrita ohrozená a on musí zapojiť všetky schopnosti na svoju obranu.

Príčiny vzniku nahromadeného stresu v preventívnych podmienkach a prípadnej vzniknutej karantény sú izolácia, panika, strach s neznámeho, strach o vlastné zdravie a zdravie blízkych.

Príznaky stresu:

- Fyziologické – červenanie sa, potenie, trasenie, bolesti hlavy, silné búšenie srdca, nechutenstvo, nadmerná chuť/nechuť k jedlu, hryzenie si nechtov

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

- Emocionálne – zmeny nálad, napätie, únava, podráždenosť, plač, strach
- V správaní – nespavosť, zmena komunikácie, agresivita, zvýšené užívanie návykových látok (káva, cigarety, alkohol,...)


3.2.1 Copingové stratégie

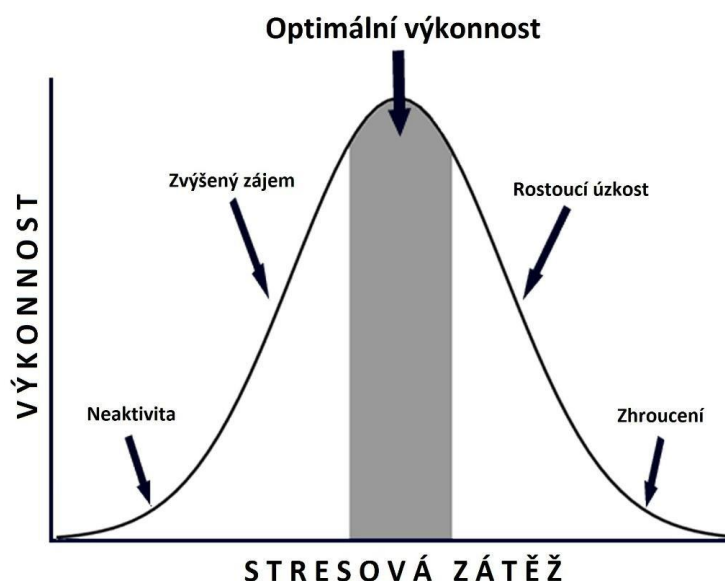
- stratégie zamerané na riešenie problému
- stratégie zamerané na emócie

Na rozpoznanie copingových stratégií slúži model „BASIC“. Základom tejto teórie je predpoklad, že každý z nás disponuje vlastnými vnútornými zdrojmi, ktoré sa dokážu v náročných situáciách mobilizovať.

B elief	•viera v Boha, sebadôvera
A ffects	•vyjadrovanie emócií (vlastných, druhých ľudí)
S ocial	•sociálne štýly zvládania, sociálna opora
I magination	•predstavivosť, vizualizácia príjemných obrazov
C ognition	•potreba získavania informácií, racionalizácia

Ak je stresová záťaž príliš veľká a naša aktuálna možnosť zvládať danú situáciu nepostačujúca, rastie v nás úzkosť, ktorá môže viesť až k zrúteniu. Stresová krivka popisuje, ako sa pri stresovej záťaži spočiatku zvyšuje naša výkonnosť, nakoľko sa náš organizmus snaží o zvládnutie situácie. Keď sme stresu vystavení príliš dlho a záťaž je nadmerná, výkonnosť klesá a náš organizmus nie je schopný situáciu zvládať, čo môže viesť ku kríze.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		



3.2.2 Krízová intervencia


Krízová intervencia je špecializovaná pomoc osobám, ktoré sa ocitli v kríze. Je zameraná na zvládnutie akútneho problému.

1. Nadviazanie kontaktu s klientom, zaistenie bezpečnosti klienta, seba, majetku
2. Zhromažďovanie informácií o dôvode vzniku krízy + vytvorenie plánu na riešenie krízy (koho prizvať ku riešeniu krízy – sociálny pracovník, rodina, blízka osoba, psychologická odborná pomoc)

Situačná kríza – spúšťačom je zvyčajne nečakaná, náhla udalosť, ktorá ohrozuje jedinca, privádza ho do tiesňovej situácie, vzbudzuje v ňom úzkosť a dojem neodkladnosti a naliehavosti riešenia. Krízová intervencia je o ujasnení a definovaní situácie, poskytnutí informácií, ponúknutí podpory, poradenstva, mobilizovaní sociálnej siete.

Požiadavky krízovej intervencie:

1. Okamžitá pomoc
2. Individuálny prístup
1. Redukcia ohrozenia
2. Koncentrácia na súčasný problém

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

3. Aktívny až direktívny prístup interventa
4. Posilnenie klientových kompetencií
5. Kontinuálna starostlivosť

3.2.3 Krízová intervencia u klientov DPS


Pri vzniknutých krízových situáciách je nutné analyzovať ich dôvod a s ohľadom na informácie, ktoré o danom klientovi máme, ponúknuť vhodný spôsob zvládnutia problému.

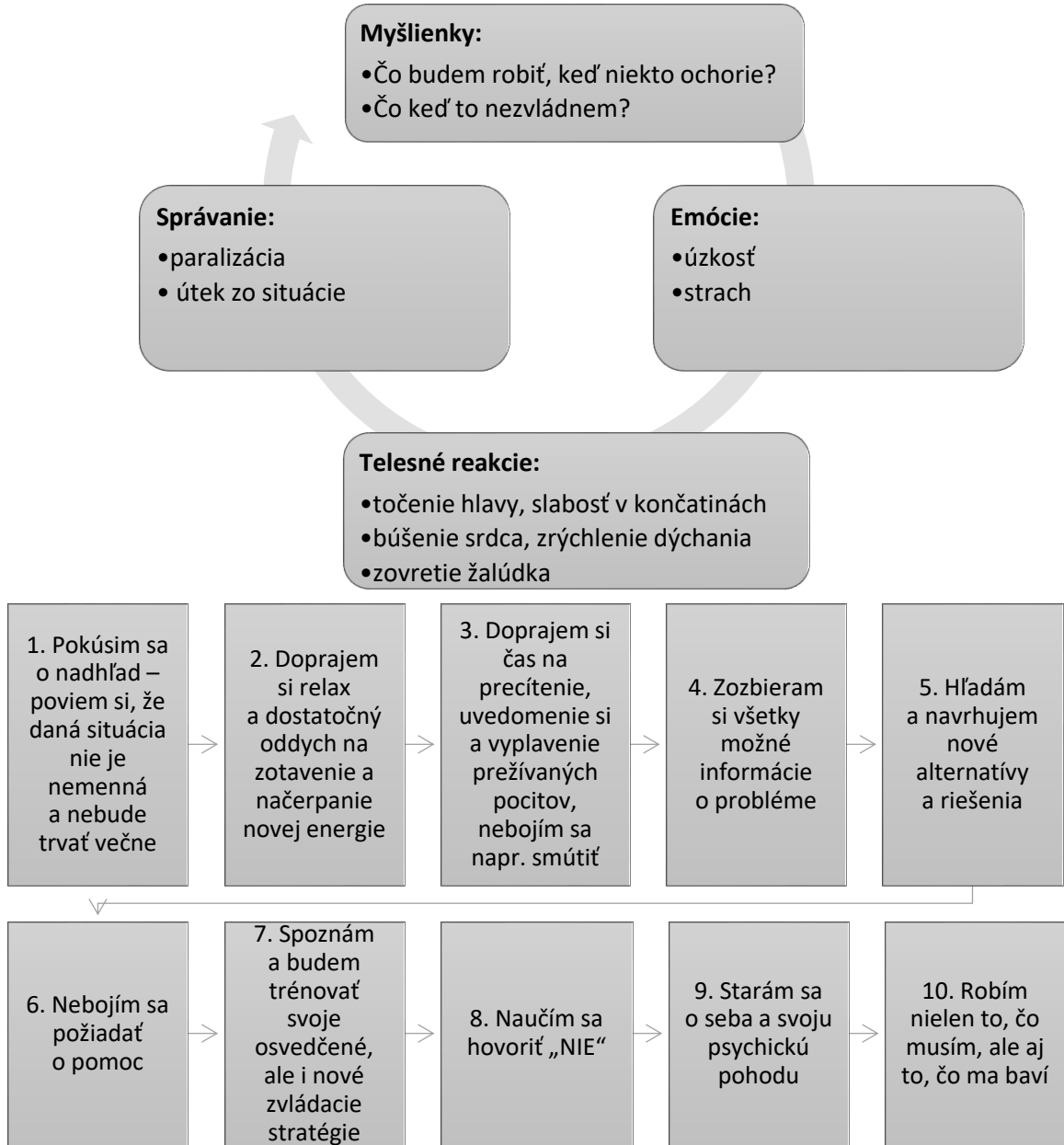
Funkčné spôsoby zvládnutia krízy:


- Rozhovor – aktívne vypočutie, ponúknutie rady, odporúčania, upokojenie, utešenie klienta, spochybňovanie katastrofických interpretácií
- Odpútanie pozornosti činnosťou – napr. manuálna práca, návrh na upratovanie vonkajších priestorov TADCH, spoločne pracovník (motivačne) a klient, s dodržiavaním opatrení
- Sociálne väzby - poskytnutie možnosti telefonického kontaktu s rodinou alebo priateľmi, privolanie iného klienta NDC, ktorého prítomnosť má pozitívny prínos pre klienta v kríze, s dodržiavaním opatrení

3.2.4 Krízová intervencia pre zamestnancov DPS

Zamestnanci DPS navzájom používajú techniky, ktoré sú odporúčané aj pri práci s klientmi. Je dôležité si uvedomiť, aký vplyv majú naše myšlienky. Zmenou myšlienky vieme ovplyvniť aj prejavy a správanie. Prioritou je psychohygiena pracovníkov.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		



 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
	Dokument postupu	

3 ZOZNAM CALL CENTIER SÚVISIACICH S COVID - 19

Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky:

0917 222 682

Regionálny úrad verejného zdravotníctva:

- **všeobecné - +421 800 221 234** (na uvedenej linke odborníci Úradu verejného zdravotníctva odpovedia na všetky otázky, ktoré sa týkajú nového chrípkového vírusu)
- **so sídlom v Trnave - 0905 903 053**
- so sídlom v Bratislave – 0917 426 075
- so sídlom v Nitre - 0948 495 915
- so sídlom v Trenčíne – 0911 763 203
- so sídlom v Banskej Bystrici – 0918 659 580
- so sídlom v Žiline – 0905 342 812
- so sídlom v Košiciach – 0918 389 841
- so sídlom v Prešove – 0911 908 823

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky - prevencia zdravia - informácie, prevencia a zamedzenie jej šírenia - nepretržitá telefónna linka: 02/59 373 122


V prípade mimoriadnych zdravotných udalostí - 155 alebo 112

POUŽITÁ LITERATÚRA

Centrum sociálnych služieb Eden, Liptovský Hrádok: Interný dokument – Dokument postupu: Psychologické intervencie v krízovej situácii

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky - Štandardný postup pre rýchle usmernenia klinického manažmentu detských a dospelých pacientov s novým koronavírusom (COVID-19) a s pneumóniou.

Opatrenie Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pri ohrození verejného zdravia

	Zariadenie pre seniorov Dom pokojnej staroby Cífer Dokument postupu k riešeniu podozrenia na COVID - 19	Ev. č. dokumentu postupu: CH02_04_31_03
Dokument postupu		

Závazný postup pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID-19, SARS-CoV)

www.uvzr.sk

Semafor v súvislosti s ochorením Covid-19 v zariadeniach sociálnych služieb s pobytovou formou, pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov

Rozdeľovník

VÝTLAČOK	MIESTO	Dátum prevzatia	Podpis
Originál č. 1	TADCH, Hlavná 43, Trnava	05.10.2020	
Originál č. 2	Zariadenie pre seniorov, Dom pokojnej staroby Cífer, vedúca zariadenia	05.10.2020	
Originál č. 3	Zariadenie pre seniorov, Dom pokojnej staroby Cífer, vedúca opatrovateľskej služby	05.10.2020	