
 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

Dokument postupu


Opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV) v NSSDR

	Vypracoval:	Posúdil:	Schválil:
Meno:	Mgr. Katarína Ábelová	Mgr. Katarína Pažitková	Ing. Miroslav Dzurech
Funkcia:	Odborný garant	Manažér rozvoja sociálnych služieb	Štatutárny zástupca
Dátum:	23.03.2020	30.03.2020	04.04.2020
1.Aktualizácia	29.05.2020	29.05.2020	29.05.2020
2.aktualizácia	05.06.2020	05.06.2020	05.06.2020
3.aktualizácia	10.06.2020	10.06.2020	10.06.2020
4.aktualizácia	15.10.2020	15.10.2020	15.10.2020
Podpis:			

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

OBSAH

Úvod.....	2
1 Poskytovanie sociálnych služieb v NSSDR.....	3
1.1 Sociálne poradenstvo.....	4
1.2 Sociálna rehabilitácia.....	4
1.3 Preventívna aktivita.....	4
1.4 Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov.....	6
1.5 Pomoc pri príprave na školské vyučovanie a prevádzanie dieťaťa do a zo školy a školského zariadenia.....	6
1.6 Záujmová činnosť.....	7
1.7 Výdaj potravín a šatstva.....	8
1.7.1 Postup pri výdaji potravín.....	8
1.7.2 Postup pri výdaji šatstva.....	8
1.8 Označenie vstupných priestorov NSSDR.....	9
1.8.1 Vstup klientov do vyhradených priestorov CPCČ.....	10
1.9 Postup pri poskytovaní sociálnych služieb v CPCČ.....	12
1.10 Výmena ochranného rúška u klienta	12
2 Povinnosti a bezpečnostné hygienické opatrenia pre zamestnancov.....	13
2.1 Všeobecné zásady pomáhajúce zabráneniu šírenia respiračných vírusov.....	14
2.1.1 Semafor v súvislosti s respiračnými ochoreniami Covid-19 v sociálnych službách krízovej intervencie, ktoré sa poskytujú ambulantnou formou – NSSDR Piešťany	14
2.2 Zoznam osobných ochranných pomôcok.....	17
2.2.1 Odporúčané osobné ochranné pomôcky.....	17
2.3 Čistenie a likvidácia ochranných pomôcok.....	17
2.4 Používanie mobilného telefónu.....	18
2.5 Povinnosti zamestnanca pri uvoľňovaní opatrení.....	18
3 Povinnosti odborného garanta NSSDR.....	18
4 Testovanie v zariadení sociálnych služieb v II. vlně pandémie	20
Použitá literatúra.....	21
Príloha:	
Harmonogram sociálnych služieb CPCČ počas epidemiologickej situácie Covid-19.....	22


	<p style="text-align: center;">Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04</p>
Dokument postupu		

ÚVOD

Vzhľadom k aktuálnej epidemiologickej situácii prijal riaditeľ Trnavskej arcidiecéznej charity opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV). Vydal záväzný postup pre poskytovanie sociálnej služby: Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu v Piešťanoch (ďalej len NSSDR) v súlade s prístupmi, postupmi, rozhodnutiami a odporúčaniami Ministerstva zdravotníctva SR, Ústredného krízového štábu SR v súvislosti s hrozbou Covid-19, Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

Zamestnanci Centra pomoci člověku v Piešťanoch (ďalej len CPC): – zamestnanci Nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu (ďalej len NSSDR) a zamestnankyňa Špecializovaného sociálneho poradenstva (ďalej len ŠSP) sú zaradení do sociálnych služieb CPC s mimoriadnymi opatreniami v súvislosti s COVID- 19.

Dôležitou súčasťou sociálnej služby je koordinovaná informovanosť, zníženie paniky, zachovanie pokoja, prevencia stresu u klientov, rodín klientov a kolegov.

	<p style="text-align: center;">Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04</p>
Dokument postupu		

1 POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NSSDR

Sociálne služby v NSSDR Piešťany sú vzhľadom k aktuálnej epidemiologickej situácii v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom poskytované v mimoriadnom režime. Poskytujeme nízkoprahové sociálne služby:

- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- preventívna aktivita.


NSSDR zabezpečuje: - pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- pomoc pri príprave na školské vyučovanie a e dieťaťa do a zo školy a školského zariadenia,
- záujmovú činnosť.

V nadväznosti na opatrenia vydané Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 20.05.2020, prichádza k zmenám pri poskytovaní sociálnych služieb. Pri poskytovaní sociálnych služieb a realizácii činnosti NSSDR je poskytovateľ naďalej povinný dodržiavať sprísnené hygienické a preventívne opatrenia. V závislosti od priestorových a kapacitných možností prichádza k úprave poskytovania sociálnych služieb NSSDR k 01.06.2020. Zmeny v poskytovaní sociálnych služieb sú upravené v internom dokumente: Opatrenia na znižovanie rizík súvisiacich s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (Covid-19, SARS-CoV) v NSSDR.

Aktualizácia k 10.06.2020

V nadväznosti na uvoľňovanie opatrení zo strany ÚVZ SR zo dňa 09.06.2020 upravujeme poskytovanie sociálnych služieb.

Od pondelka 15.10.2020, bude umožnený vstup pre klientov NSSDR do priestorov NSSDR v režime podobnom pred vznikom pandémie. Povinnosti vyplývajúce z dodržiavania zásad zvýšenej hygieny a zásady na predchádzanie šírenia vírusu Covid-19 ostávajú naďalej v platnosti tak, ako je uvedené v postupoch v dokumentoch súvisiacich s Covid-19 a ako je uvedené v Ozname riaditeľa ev.č. CH05_09_10_01. Oznam riaditeľa je zverejnený na vstupe do NSSDR.

 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

1.1 Sociální poradenství

Poskytujeme fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci, z důvodu výskytu koronavíru je omezený pobyt klientů v centru. Po dohodě s klientem upřednostňujeme telefonické nebo emailové poradenství. Podle závažnosti problému klienta, rodiny nebo komunity poskytujeme poradenství i osobně. Při osobním kontaktu s klientem dodržujeme postupy: vstup klientů do vyhrazených prostorů centra a postup při poskytování sociálních služeb v CPC Piešťany (viz. kapitola 1.8.1 a kapitola 1.9).

1.2 Sociální rehabilitace


Sociální rehabilitace je poskytována v omezeném rozsahu. Výjimečně po dohodě s klientem a to hlavně při osobním nebo telefonickém dohovoru podle závažnosti situace klienta, protože je omezený pobyt v CPC z důvodu koronavíru. Při osobním kontaktu s klientem dodržujeme postup jako vstupovat do vyhrazených prostorů centra a postup při poskytování sociálních služeb v CPC (viz. kapitola 1.8.1 a kapitola 1.9).

1.3 Preventivní aktivita

Z důvodu výskytu koronavíru COVID-19 jsou pravidelné preventivní, skupinové aktivity pozastaveny až do odvolání. Informace o pozastavených aktivitách jsou zveřejněny na vchodových dveřích centra.

Vzhledem k potřebě komunity a klientů jsme se přizpůsobili aktuální situaci a poskytování preventivních aktivit zaměřujeme na poskytování informací o vývoji situace na Slovensku v souvislosti s výskytem koronavíru COVID-19. Ide zejména o informace jako se chránit před možnou nákazou, jako postupovat při výskytu onemocnění u klienta nebo u ostatních členů rodiny, komunity. Informace poskytujeme osobně, telefonicky a emailom. Při osobním kontaktu s klientem dodržujeme postupy jako vstupovat do vyhrazených prostorů centra a postup při poskytování sociálních služeb v CPC (viz. kapitola 1.8.1 a kapitola 1.9).

Aktualizace k 01.06.2020:

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

S účinnosťou od 01.06.2020 je obnovená realizácia skupinových aktivít za sprísnených bezpečnostných opatrení, t.j. dodržania 2 metrového odstupu medzi osobami pohybujúcimi sa v interiéri, to neplatí pre osoby žijúce v spoločnej domácnosti. V nadväznosti na opatrenia vydané ÚVZ SR je umožnený vstup klientov/detí do priestorov NSSDR. Maximálna kapacita osôb pre zabezpečenie opatrení na predchádzanie šírenia Covid-19 v interiéri je 15m² na 1 osobu. Priestory NSSDR sú usporiadané nasledovne:

Celková plocha priestorov Centra pomoci človeku Piešťany: 317,42 m²

Priestory s vyhradeným právom vstupu: 139,24 m²

Priestory určené na prácu s cieľovou skupinou a s prístupom pre klientov: 178,18 m²

Z priestorového usporiadania vyplýva, že v priestoroch NSSDR je možné vytvoriť priestor pre 11 osôb, ktorým je možné súčasne poskytovať soc. služby NSSDR. Zamestnanci NSSDR sú povinní dohliadať na dodržiavanie sprísnených hygienických opatrení a na dodržiavanie odporúčaného odstupu medzi jednotlivými klientmi.

V závislosti od počasia sú uprednostňované aktivity realizované v exteriéry. Počas pobytu v exteriéri je možné pohybovať sa bez ochrany tváre (rúška, šálu) za podmienky dodržať odstup 5 metrov. V prípade nedodržania odstupu sú osoby povinné chrániť sa rúškom.


Aktualizácia k 5.6.2020:

V nadväznosti na opatrenia vydané ÚVZ SR sa zvyšuje maximálna kapacita osôb pre zabezpečenie opatrení na predchádzanie šírenia Covid-19 na 1 osobu v interiéri na 10 m².

Vzhľadom na priestorové možnosti NSSDR je tak možné vytvoriť priestor pre 17 klientov, čo v praxi znamená návrat k stavu pred vypuknutím pandémie.

Zamestnanci NSSDR sú povinní naďalej dohliadať na dodržiavanie sprísnených hygienických opatrení, na dodržiavanie odporúčaného odstupu medzi jednotlivými klientmi a realizáciu opatrení na predchádzanie šírenia Covid-19 uvedených v interných dokumentoch TADCH nadväzujúcich na záväzné odporúčania.

V závislosti od počasia sú aj naďalej uprednostňované aktivity realizované v exteriéry. Počas pobytu v exteriéri je možné pohybovať sa bez ochrany tváre (rúška, šálu) za podmienky dodržať odstup 2 metrov. V prípade nedodržania odstupu sú osoby povinné chrániť sa rúškom.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

Aktualizácia k 15.10.2020

Aktualizácia dňa 15.10.2020 až do odvolania sa podľa § 48 ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007 Z. z. všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje usporadúvať hromadné podujatie športovej, kultúrnej, zábavnej, spoločenskej či inej povahy v jednom okamihu v počte nad 6 osôb. Skupinové aktivity pre deti a dospelých sa môžu vykonávať. Dôležité je dodržiavať počet klientov sociálnych služieb a to pre 6 ľudí v skupine vrátane pracovníka v NSSDR.

NSSDR zabezpečuje:

1.4 Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov


Je odborná činnosť, ktorá sa vykonáva so súhlasom plnoletej fyzickej osoby a je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme fyzickej osoby. Z dôvodu výskytu koronavírusu je zabezpečovanie tejto služby vždy po dohode s klientom konzultované telefonicky alebo emailom. V nevyhnutných prípadoch pomáhame pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov osobným kontaktom v centre. Pri osobnom kontakte s klientom dodržiavame postup ako vstupovať do vyhradených priestorov centra a postup pri poskytovaní sociálnych služieb v CPC (vid' kapitola 1.8.1 a kapitola 1.9).

1.5 Pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školy a školského zariadenia

Táto sociálna služba pre deti je v čase pandémie pozastavená, nakoľko školské zariadenia sú zatvorené až do odvolania z dôvodu výskytu koronavírusu COVID-19.

Aktualizácia k 01.06.2020:

V prípade potreby pomoci pri príprave na školské vyučovanie: odborný zamestnanec NSSDR si dohodne s dieťaťom presný termín doučovania, pomoci pri príprave na vyučovanie. Odborný zamestnanec je povinný dbať na sprísnené hygienické opatrenia a dodržania odstupu 2 metre medzi klientmi, to neplatí pre osoby žijúce v spoločnej domácnosti. . Pri vstupe do

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

centra sú povinní klienti postupovať tak, ako je uvedené na vstupných priestoroch (viď kapitola: 1.8.1).

Aktualizácia k 15.10.2020

Aktualizácia dňa 15.10.2020 až do odvolania sa podľa § 48 ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007

Z. z. všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje usporadúvať hromadné podujatie športovej, kultúrnej, zábavnej, spoločenskej či inej povahy v jednom okamihu v počte nad 6 osôb.

Skupinové aktivity pre deti a dospelých sa môžu vykonávať. Dôležité je dodržiavať počet klientov sociálnych služieb a to pre 6 ľudí v skupine vrátane pracovníka v NSSDR.

1.6 Záujmová činnosť

Záujmové krúžky, tvorivé dielne pre deti a dospelých sú pozastavené z dôvodu výskytu koronavírusu COVID-19 do odvolania.


Aktualizácia k 01.06.2020:

S účinnosťou od 01.06.2020 je obnovená realizácia skupinových aktivít za sprísnených bezpečnostných opatrení, t.j. dodržania 2 metrového odstupe medzi osobami pohybujúcimi sa v interiéri, to neplatí pre osoby žijúce v spoločnej domácnosti. V nadväznosti na opatrenia vydané ÚVZ SR je umožnený vstup klientov do priestorov NSSDR. Maximálna kapacita osôb pre zabezpečenie opatrení na predchádzanie šírenia Covid-19 v interiéri je 15m² na 1 osobu. Celková výmera priestorov NSSDR s prístupom pre klientov je 178,18 m².

Z priestorového usporiadania vyplýva, že v priestoroch NSSDR je možné vytvoriť priestor pre 11 osôb, ktorým je možné súčasne poskytovať soc. služby NSSDR. Zamestnanci NSSDR sú povinní dohliadať na dodržiavanie sprísnených hygienických opatrení a na dodržiavanie odporúčaného odstupe medzi jednotlivými klientmi.

Aktivity „Dielničky“ je možné súčasne realizovať v jednej miestnosti tak, aby bol dodržaný 2 metrový odstup medzi klientmi, to neplatí pre osoby žijúce v spoločnej domácnosti.

V závislosti od počasia sú uprednostňované aktivity realizované v exteriéry. Počas pobytu v exteriéri je možné pohybovať sa bez ochrany tváre (rúška, šálu) za podmienky dodržať odstup 5 metrov. V prípade nedodržania odstupe sú osoby povinné chrániť sa rúškom.

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

Aktualizácia k 5.6.2020:

Platí obdobný postup ako v bode 1.3 Preventívna aktivita.

Aktualizácia k 15.10.2020

Aktualizácia dňa 15.10.2020 až do odvolania sa podľa § 48 ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007 Z. z. všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje usporadúvať hromadné podujatie športovej, kultúrnej, zábavnej, spoločenskej či inej povahy v jednom okamihu v počte nad 6 osôb. Skupinové aktivity pre deti a dospelých sa môžu vykonávať. Dôležité je dodržiavať počet klientov sociálnych služieb a to pre 6 ľudí v skupine vrátane pracovníka v NSSDR.

Doplnkové služby NSSDR


1.7 Výdaj potravín a šatstva

Základné potraviny a šatstvo sa vydávajú pri vchodových dverách v centre na chodbe. NSSDR poskytuje potraviny a šatstvo podľa interných pravidiel upravených v dokumente *Pravidlá potravinovej a materiálnej pomoci*.

1.7.1 Postup pri výdaji potravín

1. Klient/príjemca SS, ktorý si prišiel pre základný potravinový balíček si vydezinfikuje ruky za asistencie zamestnanca, ktorý mu rozprašovačom bezdotykovo aplikuje dezinfekciu na ruky.
2. Zamestnanec zaznačí čas príchodu klienta a nameranú telesnú teplotu.
3. Prijemca sociálnej služby musí mať ochranné rúško ak ho nemá dostane ochranné rúško (v prípade zásob) z centra, ak nemá (postup pri výmene ochranného rúška dokumentuje kapitola 1.10).
4. Zamestnanec poskytne základné potraviny podľa potreby a uváženia situácie – potravinový balíček.

1.7.2 Postup pri výdaji šatstva

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

1. Prijemca šatstva si vydezinfikuje ruky za asistencie zamestnanca, ktorý mu rozprašovačom bezdotykovo aplikuje dezinfekciu na ruky.
2. Zamestnanec zaznačí čas príchodu klienta a nameranú telesnú teplotu
3. Prijemca šatstva musí mať rúško na tvári, ak ho nemá dostane ochranné rúško v prípade zásob centra (postup pri výmene ochranného rúška dokumentuje kapitola 1.10).
4. Zamestnanec poskytne nevyhnutné oblečenie – šatstvo podľa potreby klienta.

1.8 Označenie vstupných priestorov NSSDR

V nadväznosti na uvoľňovanie opatrení zo strany ÚVZ SR zo dňa 20.05.2020 k hygienickým a preventívnym opatreniam je povinnosťou odborného garanta zabezpečiť umiestnenie nasledujúceho oznamu na všetkých vstupoch do NDC, s účinnosťou od 01.06.2020:

V nadväznosti na opatrenia vydané Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 20.05.2020, s účinnosťou od 01.06.2020, prichádza k zmenám pri poskytovaní sociálnych služieb. Pri poskytovaní sociálnych služieb a realizácii činnosti NSSDR Piešťany je poskytovateľ povinný dodržiavať sprísnené hygienické a preventívne opatrenia. V závislosti od priestorových a kapacitných možností upravujeme poskytovanie služieb NSSDR nasledovne:


Počet klientov v NSSDR je obmedzený. Klienti sú povinní riadiť sa pokynmi zamestnancov NSSDR.

Počas pobytu v NSSDR sú prijímatelia sociálnych služieb povinní dodržiavať hygienické a preventívne opatrenia na predchádzanie šírenia vírusu Covid-19:

- pri vstupe si vydezinfikovať ruky,
- umožniť odmeranie telesnej teploty,
- nahlásiť cestovateľskú anamnézu,
- vo všetkých priestoroch sa pohybovať s ochranou horných dýchacích ciest (rúškom),
- dodržiavať odstup od iných osôb min. 2 metre.

Osoba s akútnymi prejavmi respiračnej infekcie je povinná zostať v izolácii – nebude jej umožnený vstup do NSSDR Piešťany.

Prijímatelia sociálnych služieb s pozitívnou cestovateľskou anamnézou – v prípade potreby nás môžu kontaktovať telefonicky: č. t.: 0910 788 031, mailom: charita.piestany@charitatt.sk, kontaktným formulárom na www.charitatt.sk, alebo

	Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

prostřednictvím fb stránky Trnavskej arcidiecéznej charity:
<https://www.facebook.com/centrumpomoci.cloveku/>.

Vstup pre prijímateľov sociálnych služieb je usmerňovaný v závislosti od harmonogramu poskytovaných sociálnych služieb:

PO – ST (8:00 – 12:00 hod.), ŠT (7:45 – 12:00) , PI – 7:45 – 8:30 – poskytovanie individuálneho sociálneho poradenstva. Poradenstvo je možné poskytovať v jednej chvíli v jednej miestnosti len 1 osobe, resp. 1 páru, preto odporúčame si vopred dohodnúť stretnutie tel. 0910 788 031 alebo mailom: charita.piestany@charitatt.sk.

PO – ST (13:00 – 16:00 hod.) nízkoprahový klub pre deti a mládež. O plánovaných aktivitách pravidelne informujeme na fb stránke Trnavskej arcidiecéznej charity a prostredníctvom oznamu na vstupe do Centre pomoci člověku Piešťany. Odporúčame jej sledovanie.

ŠT (7,45 – 12,30 hod.) – aktivita „Dielničky“ – Počet klientov pre túto aktivitu je obmedzený. Odporúčame informovať sa preto vopred, či je voľné miesto na tejto aktivite.

PI (8:30 – 12:30) Poskytovanie sociálneho poradenstva. Sanitárny deň 1x v mesiaci. Oznam o sanitárnom dni v centre vyvesený na dverách.

Klientov pri poskytovaní služieb budeme uprednostňovať v nasledovných prioritách:

1. Individuálne sociálne poradenstvo
2. Pomoc pri príprave na školské vyučovanie
3. Preventívna/Skupinová aktivita
4. Výdaj šatstva
5. Výdaj ďalšej pomoci
6. Sociálna rehabilitácia

Zamestnanec TADCH má právo individuálne zvážiť priority s ohľadom na preventívne a bezpečnostné opatrenia, potreby klienta a možnosti NSSDR.

Ďakujeme za pochopenie.


Aktualizácia k 15.10.2020

Aktualizácia dňa 15.10.2020 až do odvolania sa podľa § 48 ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007

Z. z. všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje usporadúvať hromadné podujatie športovej, kultúrnej, zábavnej, spoločenskej či inej povahy v jednom okamihu v počte nad 6 osôb.

Skupinové aktivity pre deti a dospelých sa môžu vykonávať. Dôležité je dodržiavať počet klientov sociálnych služieb a to pre 6 ľudí v skupine vrátane pracovníka v NSSDR.

1.8.1 Vstup klientov do vyhradených priestorov CPC

 <p>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita</p>	<p>Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04</p>
<p>Dokument postupu</p>		

Klient vstupuje do vyhradených priestorov CPC za účelom poskytovania sociálnych služieb NSSDR: základného sociálneho poradenstva, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, preventívne aktivity, poskytovanie základných potravín a šatstva a ďalších služieb NSSDR.

Poverený zamestnanec TADCH je povinný pri vstupe prijímateľa soc. služieb:


- odmerať teplotu,
- zapísať klientov, ktorí vstúpili do centra, zaznačiť čas príchodu, odchodu, tel. teplotu,
- opýtať sa na cestovateľskú anamnézu (či neprišli do kontaktu s osobou, ktorá sa vrátila zo zahraničia, či neprišli do kontaktu s osobou, ktorej bola nariadená karanténa),
- zabezpečiť dezinfekciu na ruky,
- povoliť vstup len s rúskom, v prípade potreby vydať rúško zo zásob TADCH,
- informovať prijímateľov soc. služieb o hygienických a preventívnych opatreniach na predchádzanie šírenia vírusu Covid-19 v priestoroch TADCH,
- monitorovať pohyb prijímateľov v priestoroch TADCH,
- zabezpečiť prijímateľom pri praní osobnej bielizne používanie jednorazových ochranných rukavíc.

Aktualizácia z 29.9.2020

Na základe vývoja výskytu ochorení na COVID-19 v Slovenskej republike a z dôvodu pretrvávajúcej potreby prijímať preventívne opatrenia s cieľom predchádzať šíreniu ochorenia Covid-19 pri poskytovaní sociálnych služieb sú:

-prijímatelia sociálnych služieb povinní predložiť poskytovateľovi sociálnych služieb čestné vyhlásenie o zdravotnom stave prijímateľa sociálnej služby a osôb, s ktorými je v styku, v ktorom čestne prehlási skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení primerane s prihliadnutím na druh a formu sociálnej služby, ktorá sa má začať poskytovať, ktorá sa má poskytovať, po prerušení prevádzky jej poskytovania, po prerušení jej poskytovania z dôvodu neprítomnosti klienta dlhšej ako 5 kalendárnych dní, alebo pri zmene skutočností uvedených v tomto vyhlásení,

Pri výskyte príznakov akútneho respiračného ochorenia u prijímateľa sociálnych služieb:

 <p>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita</p>	<p>Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu</p>	<p>Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04</p>
<p>Dokument postupu</p>		

- zamestnanec usmerní prijímateľa o tom, aby kontaktoval svojho ošetrojúceho lekára, resp. RÚVZ,
- u prijímateľa, ktorý nemá možnosť kontaktovať lekára, lekára kontaktuje pracovník TADCH,
- prijímateľovi s prejavmi akútneho respiračného ochorenia nebude umožnený vstup do priestorov TADCH – postup upravený v internom dokumente: Krízový plán.

1.9 Postup pri poskytovaní sociálnych služieb v CPC Piešťany


V prípade potreby nevyhnutnej pomoci je poskytované sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov vo vyhradených priestoroch v centre

- vstup po jednom
 - vstup povolený len s ochranným rúškom
1. Dezinfekcia rúk za asistencie zamestnanca, ktorý mu rozprašovačom bezdotykovo aplikuje dezinfekciu na ruky.
 2. Skrining so zameraním na akútnu respiračnú infekciu klienta (teplota, kašeľ, sťažené dýchanie, bolesť svalov, malátnosť, únava). Meranie telesnej teploty a jej zapísanie zamestnancom CPC PN.
 3. Dodržiavanie dvojmetrového odstupu s výnimkou času na zmeranie teploty bezdotykovým teplomerom a jej alebo inej výlučne nevyhnutnej pomoci.
 4. V prípade dôvodného podozrenia, že klient má respiračnú infekciu, povinnosť postupovať podľa: *Dokument postupu: Krízový plán pri podozrení na infekciu spôsobenú koronavírusom (COVID-19).*

1.10 Výmena ochranného rúška u klienta

Výmena ochranného rúška prebieha pri vchodových dverách centra, pričom klient sa nachádza z vonkajšej strany centra dverí a zamestnanec mu poskytne ochranného rúško z vnútorných priestoroch centra:

1. Dezinfekcia rúk za asistencie zamestnanca, ktorý mu rozprašovačom bezdotykovo aplikuje dezinfekciu na ruky.
2. Klient si zosadí ochranné rúško.
3. Zamestnanec podá klientovi plastové vrečko.
4. Klient vhodí znečistené ochranné rúško do plastového vrečka a následne ho vhodí do

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

plastového vreca umiestneného pri vchode centra z vonkajšej strany.

5. Opakovaná dezinfekcia rúk za asistencie zamestnanca.
6. Zamestnanec podá klientovi ochranné rúško.
7. Klient si nasadí ochranné rúško.

2 POVINNOSTI A BEZPEČNOSTNÉ HYGIENICKÉ OPATRENIA PRE ZAMESTNANCOV


Každý zamestnanec centra je povinný dodržiavať záväzné postupy, nariadenia a opatrenia vydané riaditeľom TADCH pre poskytovanie sociálnej služby: Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu, súvisiace s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom.

V oblasti bezpečnostných hygienických opatrení je povinný:

- používať ochranné rúško pri komunikácii s klientmi, kolegami, ostatnými zamestnancami TADCH a všetkými osobami, s ktorými zamestnanci počas pracovnej doby prichádzajú do kontaktu,
- používať ochranné rúško pri používaní služobného mobilného telefónu,
- používať ochranné rúško a rukavice počas výdaja stravy a šatstva,
- používať ochranné rúško a rukavice počas pohybu klienta a iných osôb (zamestnanci) vo vyhradených priestoroch centra,
- používať ochranné rúško a rukavice počas upratovania a dezinfekcie,
- je zakázané používať spoločné uteráky, odporúčené utierky, servítky, príp. vlastné menom označené uteráky,
- dodržiavať zásady dezinfekcie povrchov v zmysle prevádzkového poriadku a pravidelne vetrať uzatvorené priestory.

Aktualizáciu z 29.9.2020

Na základe vývoja výskytu ochorení na Covid-19 v Slovenskej republike a z dôvodu pretrvávajúcej potreby prijímať preventívne opatrenia s cieľom predchádzať šíreniu ochorenia Covid-19 pri poskytovaní sociálnych služieb sú zamestnanci poskytovateľa sociálnych služieb:

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

- povinný predložiť svojmu zamestnávateľovi čestné vyhlásenie zamestnanca poskytovateľa sociálnej služby o zdravotnom stave zamestnanca a osôb, s ktorými je v styku a to pri nástupe do zamestnania, po prerušení prevádzky poskytovanej sociálnej služby, po prerušení výkonu pracovnej činnosti zamestnanca z dôvodu čerpania dovolenky viac ako 5 dní, alebo čerpania PN alebo OČR trvajúcej dlhšie ako 2 pracovné dni, alebo pri zmene skutočností uvedených v tomto vyhlásení.

2.1 Všeobecné zásady pomáhajúce zabráneniu šírenia respiračných vírusov

- vyhnúť sa úzkemu kontaktu s ľuďmi s akútnym respiračným ochorením,
- skrátiť pobyt v priestoroch, kde je vyššia koncentrácia ľudí,
- často si umývať ruky teplou vodou a mydlom alebo dezinfekčným prostriedkom na ruky na báze alkoholu.

Zamestnanci v oblasti sociálnych služieb by si mali umývať ruky:

- pred odchodom z domu do práce,
- pri príchode do práce,
- po použití toalety,
- po prestávke a denných pracovných činnostiach,
- pred prípravou jedla a nápojov,
- pred a po konzumácii jedla a nápojov,
- pred odchodom z práce,
- pri príchode domov,
- pri príchode domov,
- po každom kontakte s chorým alebo izolovaným klientom.

2.1.1 Semafor v súvislosti s respiračným ochorením Covid-19 v sociálnych službách krízovej intervencie, ktoré sa poskytujú ambulantnou formou – NSSDR Piešťany – oranžová fáza.


Indikátory pre fázy pandemického semafora v sociálnych službách – semafor prepína štatutár	Zelená fáza Poskytovanie sociálnej služby v centrách krízovej intervencie sa	Oranžová fáza Sociálne služby v centrách krízovej intervencie sa poskytujú	Červená fáza Sociálne služby krízovej intervencie v NDC, KC a IC sa poskytujú pri

Dokument postupu

<p>alebo písomne poverená osoba štatutárom podľa miery naplnenia indikátorov pre jednotlivé fázy/farby</p>	<p>poskytuje bez obmedzenia, v súlade s vnútorným predpisom zriaďovateľa</p>	<p>len pri dodržaní prísnych protiepidemiologických opatrení Splnené aspoň 2 indikátory z nasledovných: - suspektná osoba - zhoršená situácia v okrese podľa RÚVZ - kontakt s potvrdenou osobou (nízky čas expozície do 15 min) - návrat z rizikovej krajiny</p>	<p>dodržaní prísnych protiepidemiologických opatrení tak, aby nedošlo k ohrozeniu zdravia a života klientov, v prípade nezabezpečenia poskytovania SS KI v súlade s epidemiologickými odporúčaniami je možnosť pozastaviť poskytovanie SS KI DNC, KC a IC. Splnený je aspoň 1 indikátor z nasledovných: - kontakt s potvrdenou osobou (vysoký čas expozície viac ako 15 minút) - potvrdenie ochorenia Covid-19 (klient, zamestnanec, rodinný príslušník)</p>
<p>1. Informovanie o situácii</p>	<p>Bežné informovanie v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a vnútornými predpismi zriaďovateľa</p>	<p>Na vstup do centra, umiestniť oznam o povinnosti dodržiavať hygienické opatrenia Informovanie o aktuálnej situácii klientov</p>	<p>Na vstupe do centra umiestniť oznam o povinnosti dodržiavať prísne hygienické opatrenia Informovanie o aktuálnej situácii klientov</p>
<p>2. Hygiena</p>	<p>Používanie a dodržiavanie hygieny s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a vnútornými predpismi zriaďovateľa</p>	<p>Pred vstupom do centra je poskytnutá dezinfekcia (aplikuje poverená osoba alebo automatický dávkovač) Pravidelne vykonávať dezinfekciu s virucídnym účinkom v zariadení SS KI všetkých dotykových plôch</p>	<p>Pred vstupom do centra je poskytnutá dezinfekcia (aplikuje poverená osoba alebo automatický dávkovač)</p>

Dokument postupu

		(kľučky, perá, telefón, stoly, zábradlia a pod.) Pravidelné vetranie priestoru	
3. Zaškolenie personálu	Zaškolenie personálu podľa vnútorného predpisu poskytovateľa o vzniknutej situácii	Zaškolenie personálu ohľadom správneho spôsobu obliekania, vyzliekania a likvidácie OOPP, aby nedošlo k prenosu nákazy a kontaminácii prostredia (v spolupráci s RÚVZ alebo MZ SR, či VÚC)	Dodržiavanie prísnych pravidiel ohľadom likvidácie a používania OOPP
4. Meranie telesnej teploty klientom	S aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a vnútornými predpismi zriaďovateľa	Zamestnanec vykoná monitoring telesnej teploty klientovi bezdotykovým teplomerom	Zamestnanec vykoná monitoring telesnej teploty klientovi bezdotykovým teplomerom
5. Používanie osobných ochranných prostriedkov	Používanie osobných ochranných prostriedkov s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a vnútornými predpismi zriaďovateľa	Prevádzkovateľ zabezpečí zamestnancom OOPP a klientom OOP Vstup do priestoru a pohyb v zatvorenom priestore len s prekrytými hornými dýchacími cestami (rúško, šál, šatka) Tvárové rúško poskytovateľ SSKI klientovi vymení za nové ak je poškodené, alebo špinavé (rúško sa vyhadzuje do uzatvorenej nádoby – označenej ako „infekčný materiál“)	Prevádzkovateľ zabezpečí zamestnancom OOPP a klientom OOP Tvárové rúško poskytovateľ SSKI klientovi vymení za nové ak je poškodené, alebo špinavé (rúško sa vyhadzuje do uzatvorenej nádoby – označenej ako „infekčný materiál“)
6. Priestorové usporiadanie	S aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a	Zriaďovateľ obmedzí počet klientov v	Zriaďovateľ obmedzí počet klientov v

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci člověku Piešťany Nízkoprahová sociální služba pro děti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

	vnútornými predpismi zriaďovateľa	zariadení integračného centra podľa m2 (max. 7 m2 pre klienta z priestoru) Akýkoľvek kontakt s klientom prebieha v sociálnej vzdialenosti a nedochádza k žiadnemu fyzickému kontaktu s klientom	zariadení integračného centra podľa m2 (max. 7 m2 pre klienta z priestoru) Zamestnanec nemusí vykonávať poradenstvo v uzavretom priestore centra, pokiaľ to nie je nevyhnutné, Odporúča sa využívať otvorené priestory, exteriér
--	--------------------------------------	--	--

2.2 Zoznam osobných ochranných pomôcok


- ochranné rúško
- rukavice
- ochranné okuliare
- ochranný overal
- dezinfekčný prostriedok na ruky na báze alkoholu

2.2.1 Odporúčané osobné ochranné pomôcky

- ochranný krém na ruky

2.3 Čistenie a likvidácia ochranných pomôcok

- jednorazové ochranné rúška, príp. plátenné ochranné rúška na likvidáciu, rukavice, ochranný overal, použité vreckovky a ďalšie predmety znečistené telesnými tekutinami vhodit' do označenej uzatvárateľnej nádoby so zat'ahovacím plastovým vrecom, po výbere znečisteného materiálu uzavrieť plastové vrece a ihneď vyhodit' do komunálnych smetí pri centre
- ochranné okuliare vydezinfikovať dezinfekčným prostriedkom na báze alkoholu a opláchnuť pod prúdom teplej vody
- plátenné ochranné rúško vhodit' do uzatvárateľného igelitového vrečka, vyprať a vyžehliť.

 Charita <small>TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA</small>	<p style="text-align: center;">Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu</p>	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

2.4 Používanie mobilného telefónu


1. V prípade, že mobilný telefón používajú viacerí zamestnanci používať ochranné rúško a vydezinfikovať mobilný telefón po každom použití, používať ochranné rúško.
2. V prípade, že mobilný telefón používa jeden zamestnanec, odporúča sa dezinfekcia na začiatku a po skončení pracovnej doby, v prípade potreby častejšie.

2.5 Povinnosti zamestnancov pri uvoľňovaní opatrení

V nadväznosti na opatrenia vydané ÚVZ SR zo dňa 20.05.2020, s účinnosťou od 01.06.2020, prichádza k uvoľňovaniu opatrení a zmenám pri poskytovaní sociálnych služieb. Napriek tomu sú zamestnanci naďalej povinní:

- pohybovať sa v priestoroch TADCH a pri poskytovaní odborných a iných činností s ochranou tváre (rúškom, šalom a pod.),
 - v prípade špecifických aktivít ochranu doplniť o ochranné rukavice, resp. ochranný odev – v závislosti od aktivity a potreby, v zmysle predchádzajúcich dokumentov TADCH,
 - pravidelne si umývať a dezinfikovať ruky,
 - pri príchode a odchode na/z pracoviska umožniť zmeranie telesnej teploty a jej zaznačenie,
 - zaznamenávať dezinfekciu priestorov podľa dezinfekčných plánov, obmieňať dezinfekčné prostriedky, robiť záznamy o dezinfekcii (vrátane názvu použitých prostriedkov a zaznamenania času dezinfekcie),
 - ponechávať otvorené dvere tam, kde je to možné, aby sa predišlo dotýkaniu kľúčiek,
 - na dennej báze dezinfikovať všetky predmety (stoly, stoličky, kontaktné plochy,...),
 - dezinfikovať priestory, plochy a pomôcky po každom klientovi v zmysle predchádzajúcich dokumentov TADCH,
 - v rámci exteriéru mať nasadenú ochranu tváre (rúško) v prípade, ak vzdialenosť kontaktu s inou osobou je menšia ako 5 metrov,
 - poskytovať sociálne poradenstvo v priestoroch NSSDR individuálne – v jednej miestnosti vždy len jednému prijímateľovi soc. služby, resp. osobám žijúcim spoločne.
- Aktualizácia k 5.6.2020:**
- V rámci exteriéru mať nasadenú ochranu tváre (rúško) v prípade, ak vzdialenosť kontaktu s inou osobou je menšia ako 2 metre,

3 POVINNOSTI ODBORNÉHO GARANTA NSSDR

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		


Odborný garant NSSDR je povinný:

- dodržiavať a dohliadať na dodržiavanie opatrení, nariadení a postupov dokumentov súvisiacich s COVID-19, ktoré sú v súlade s prístupmi, postupmi, rozhodnutiami a odporúčaniami Ministerstva zdravotníctva SR, Ústredného krízového štábu SR v súvislosti s hrozbou vírusu COVID-19, Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR,
- vykonávať pravidelný monitoring aktualizovaných nariadení, postupov a odporúčení pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s COVID-19,
- aktualizovať dokumenty postupov NSSDR súvisiacich s COVID-19 v súlade s nariadeniami, postupmi a odporúčaniami pre poskytovateľov sociálnych služieb,
- aktualizovať všetky informačné materiály o COVID-19, vrátane piktogramov a dokumentov postupov pre poskytovateľov sociálnych služieb na viditeľnom mieste (na nástenke) pre klientov a zamestnancov,
- aktualizovať informačný leták o COVID-19 pre klientov,
- pravidelne informovať zamestnancov centra o aktualizovaných opatreniach, nariadeniach, postupoch a odporúčaniami pre poskytovateľov sociálnych služieb,
- zabezpečiť ochranné pracovné pomôcky (s prihliadnutím na ich dostupnosť/nedostupnosť) a upraviť pracovné prostredie v zmysle ochrany a postupov ochrany pred šírením vírusu COVID-19.

Aktualizácia k 01.06.2020 v zmysle usmernenia ÚVZ SR

Odborný garant NSSDR zodpovedá za:

- umiestnenie oznamov pri všetkých vchodoch do NSSDR Piešťany,
- umiestnenie dávkovačov na alkoholovú dezinfekciu rúk pri vchode pre klientov,
- aplikáciu dezinfekcie rúk pri vchode pre klientov,
- meranie telesnej teploty zamestnancov a prijímateľov soc. služieb vstupujúcich do NSSDR a jej zapisovanie,
- dodržiavanie odstupov medzi klientmi min. 2 metre (neplatí pre osoby žijúce v spoločnej domácnosti, resp. v jednej spoločnosti),
- dodržiavanie respiračnej etikety (nepodávanie si rúk a pod.),
- zabezpečenie papierových obrúskov na utieranie rúk pre zamestnancov a prijímateľov soc. služieb,

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

- zabezpečenie dostatočného množstva dezinfekčných prostriedkov, ochranných prostriedkov pre zamestnancov a prijímateľov soc. služieb,
- dostatočné vetranie miestností, ponechávanie otvorených dverí v priestoroch kde je to možné,
- pravidelnú dezinfekciu všetkých priestorov, povrchov a pomôcok podľa dezinfekčného plánu, obmenu dezinfekčných prostriedkov a zaznamenávanie dezinfekcie, vrátane použitého dezinfekčného prostriedku,
- realizáciu sanitárneho dňa/poldňa – každý piatok v čase od 8:30 – 12:30 hod.,
- dezinfekciu priestorov po odchode každého prijímateľa soc. služby,
- zabezpečenie piktogramov v priestoroch NSSDR súvisiacich s Covid-19 ,
- informovanie prijímateľov soc. služieb o činnosti NSSDR,
- sledovanie webovej stránky ÚVZ SR a usmernenia hlavného hygienika,
- dodržiavanie usmernení všetkých dokumentov TADCH vydaných v súvislosti s Covid-19.

4 TESTOVANIE V ZARIADENÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V II. VLNE PANDÉMIE

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vydalo usmernenie pre testovanie zamestnancov a prijímateľov zariadení sociálnych služieb na ochorenie Covid-19 v II. vlne pandémie aktualizované k 13.10.2020.

V súvislosti so šíriacou sa nákazou Covid–19 bol 01.10.2020 v rámci Slovenskej republiky vyhlásený núdzový stav. Aby sa predišlo ďalšiemu zhoršovaniu epidemiologickej situácie a nárastu počtu infikovaných zamestnancov, alebo prijímateľov sociálnych služieb v zmysle pandemického plánu v 3. fáze je do prioritnej oblasti práce zaradené testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb, na ochorenie Covid–19. Testovanie bude realizované orientačnými rýchlotestami (antigénovými testami).


POUŽITÁ LITERATÚRA

IA MPSVR SR Hygienické a preventívne opatrenia pri realizácii činností KC/NDC/NSSDR

Závazný postup pre poskytovateľov sociálnych služieb v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID-19, SARS-CoV).

www.uvzr.sk

www.employment.gov.sk

	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

PRÍLOHA:

Vzhľadom k epidemiologickej situácii súvisiacej s nebezpečenstvom šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID-19, SARS-CoV) sú všetci zamestnanci Nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu (ďalej len NSSDR) a Špecializovaného sociálneho poradenstva Piešťany (ďalej len ŠSP) mimoriadnymi opatreniami v súvislosti s COVID- 19.

1 Koordinácia CPČ Piešťany v súvislosti s epidemiologickou situáciou

Koordináciu CPČ Piešťany zabezpečuje odborný garant NSSDR TADCH. Koordinuje rozdelenie služieb CPČ, tvorí a aktualizuje náplň práce.

2 Harmonogram sociálnych služieb CPČ počas epidemiologickej situácie Covid -19

Sociálne služby – nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu sú do odvolania vykonávané podľa nasledovného harmonogramu.

2.1 Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu


Stránkové hodiny NSSDR:

Pondelok	08:00 – 12:00 hod.
Utorok	08:00 – 12:00 hod.
Streda	08:00 – 12:00 hod.
Štvrtok	07:45 – 12:30 hod.
Piatok	07:45 – 12:00 hod

Poskytovanie nízkoprahových služieb v Piešťanoch PSS a to poskytovanie základného sociálneho poradenstva, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov a preventívne aktivity v čase 08:00 – 12:00 hod. každý deň podľa klientskych hodín, v centre je obmedzený pobyt pre klientov.

Stránkové hodiny pre školský klub pre deti

Pondelok	13:00 – 16:00 hod.
----------	--------------------

 TRNAVSKÁ ARCIDIECÉZNA Charita	Centrum pomoci človeku Piešťany Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	Ev. č. dokumentu postupu: CH05_04_33_04
Dokument postupu		

Utorok 13:00 – 16:00 hod.

Streda 13:00 – 16:00 hod.

Skupinové aktivity pre deti sú zrušené až do odvolania, poskytujeme len individuálne aktivity pre deti.

Aktualizácia k 01.06.2020:

Na základe usmernenia/odporúčania IA MPSVR SR: Hygienické a preventívne opatrenia pri realizácii činností KC/NDC/NSSDR upravujeme čas poskytovania soc. služieb nasledovne:

Pondelok 08:00 – 12:00 hod. 13:00 – 16:00 hod.

Utorok 08:00 – 12:00 hod. 13:00 – 16:00 hod.

Streda 08:00 – 12:00 hod. 13:00 – 16:00 hod.

Štvrtok 07:45 – 12:30 hod.

Piatok 07:45 – 8:30 hod. (8:30 – 12:30 hod. – sanitárne upratovanie)

Všetky aktivity, vrátane skupinových a preventívnych sú od 01.06.2020 obnovené, za predpokladu dodržania sprísnených preventívnych a hygienických opatrení uvedených v tomto dokumente a v Krízovom pláne NSSDR.

Aktualizácia z 13.10.2020

Aktualizácia z 13.10.2020 až do odvolania sa podľa § 48 ods. 4 písm. d) zákona č. 355/2007 Z. z. všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje usporadúvať hromadné podujatie športovej, kultúrnej, zábavnej, spoločenskej či inej povahy v jednom okamihu v počte nad 6 osôb.

Skupinové aktivity pre deti a dospelých sa môžu vykonávať. Dôležité je dodržiavať počet klientov sociálnych služieb a to pre 6 ľudí v skupine vrátane pracovníka v NSSDR.

Rozdeľovník

VÝTLAČOK	MIESTO	Dátum prevzatia	Podpis
Originál č. 1	TADCH, Hlavná 43, Trnava	15.10.2020	
Originál č. 2	Centrum pomoci človeku Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu, A. Hlinku 41, Piešťany	15.10.2020	
Originál č. 3			